

**МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ  
„СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ”ДП  
ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ШУМЕН”  
ул., „Петра” № 1, ет.5, гр.Шумен, общ. Шумен, обл. Шумен,  
факс 800 464, e-mail: [dgs.shumen@dpshumen.bg](mailto:dgs.shumen@dpshumen.bg)**

---

**Д О Г О В О Р № 37/14.04.2020 г.**

Днес 14.04.2020г. в гр.Шумен, между:

**1. ТП”ДГС ШУМЕН” гр.Шумен, ЕИК-2016174120019 на Агенция по вписванията, със седалище и адрес на управление- гр.Шумен, общ.Шумен, ул. “Петра” №1, ет.5, представявано от инж.Младен Драганов Манев - директор, наречено по-нататък за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна**

и

**2. „Антасстрой” ООД , ЕИК 202659243, регистрирано и вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията, със седалище и адрес на управление гр. Велики Преслав, общ. гр. Велики Преслав, обл.гр.Шумен, ул. „Николай Петрини”№ 13В, представлявано от Андрей Симеонов Аврамов -управител наречен по-нататък за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** , на основание чл.112 от ЗОП във връзка с влязло в сила Решение №13/02.04.2020 за определяне на изпълнител по обявената през 2020г обществена поръчка - публично състезание с предмет: „Доставка на железарски и строителни материали и свързани с тях изделия, помощни строителни материали за срок 12 месеца от датата на сключване на договора (период 2020-2021) за нуждите на ТП „ДГС Шумен “ и Решение №13/02.04.2020 г. за определяне на изпълнител на Директора на ТП „ДГС Шумен”. Страните се договориха за следното:**

**I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА**

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни следната поръчка:  
„Доставка на железарски и строителни материали и свързани с тях изделия, помощни строителни материали за срок 12 месеца от датата на сключване на договора (период 2020-2021) за нуждите на ТП „ДГС Шумен “ по предварително указаните прогнозни количества, съгласно представено от изпълнителя ценово предложение , което е неразделна част от настоящия договор.

1.2. Настоящият договор влиза в сила в деня на подписването му и е със срокът на действие **12 (дванадесет) месеца от датата на сключване**.

**II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:**

2.1. Общата стойност на договора за изпълнение на горепосочената доставка разпределена по видове артикули и единични мерки, съгласно приложението, което е неразделна част от настоящия договор в размер на: **4796,37 (четири хиляди седемстотин деветдесет и шест лева и тридесет и седем стотинки)** без вкл. ДДС, без обвързване на Възложителят със задължението да възложи доставката в пълния прогнозен обем, съгласно приложението към настоящия договор.

2.2 Плащанията ще бъдат извършени с платежно нареждане по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ срещу фактура, издадена след получаване на заявените и доставени количества. Фактурата се издава след съставяне на двустранен приемо-предавателен протокол по чл.6.1., а плащането е в 10 дневен срок от издаването ѝ. **Фактурата може да бъде изпратена, чрез системата Е-фактура на имейл: [dgs.shumen@dpshumen.bg](mailto:dgs.shumen@dpshumen.bg).**

**2.3. Плащанията се извършват по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

**IBAN: по чл. 59 от ЗЛЛД**

**BIC: по чл. 59 от ЗЛЛД**

**При: по чл. 59 от ЗЛЛД АД, клон по чл. 59 от ЗЛЛД**

**III. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

3.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **3% (ТРИ на сто)** от възнаграждението или **143,89 лв.**

3.2. При сключването на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение. В случай на представяне на банкова гаранция, тя следва да е за срок, надвишаващ срока по чл. 1.2 с не по-малко от 30 дни, която се освобождава в срок до 14 (четиринаадесет) дни след окончателното приемане на доставката.

3.3. В случаите на забавено изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ удължава валидността на гаранцията съобразно удълженото времетраене на изпълнението.

3.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯт задържа гаранцията, ако в процеса на изпълнение на договора възникне спор между страните, отнесен за решаване от компетентния съд.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**

4.1. Да извърши с грижата на добър стопанин поръчката предмет на настоящия договор в количество, параметри и с качество отговарящо на изискванията на спецификацията и ценовата оферта.

4.2. Да осъществи доставката качествено, в съответствие с договорените изисквания и да я предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок.

4.3. Да не предоставя на физически и юридически лица документи и информация, свързани с изпълнението на доставката без писменото съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4.4. Да осигури за своя сметка превоза на доставката до местоизпълнението.

4.5. Да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за хода на работата по изпълнение на доставката, както и да му осигурява възможност за осъществяване на контрол по изпълнението относно качество и др. във всеки момент от изпълнението на договора, без това да пречи на изпълнението.

4.6. Да получи договорената цена по реда и начина посочен в договора.

4.7. Да доставя на Възложителя неупотребявани строителни материали, без видими или скрити дефекти.

4.8. Да заменя за своя сметка, доставените дефектни/употребявани или необратимо повредени строителни материали в срок от 5 /пет/ работни дни от получаване на рекламацията.

4.9. Да доставя строителни материали със собствен /наст/ транспорт в срок до 5 /пет/ работни дни, считано от момента на получаване на заявка.

4.10. Разходите по доставка, товарене и разтоварване на заявяваните количества строителни материали от Възложителя през 2020-2021 г., както и разходите по замяната на доставените дефектни/употребявани или необратимо повредени строителни материали, по са за сметка на Изпълнителя.

4.11. Да спазва представените общи гаранции за СМ, съгласно представената от него оферта.

#### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**

5.1. Да получи от Изпълнителя поръчката предмет на настоящия договор в количество, параметри и с качество отговарящо на изискванията на спецификацията и ценовата оферта и в сроковете на действие на договора.

5.2. Да получи доставката в срока и при условията, договорени между страните;

5.3. Да осъществява контрол по изпълнението относно качество, количества и др. във всеки момент от изпълнението на договора, без с това да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

5.4. Да развали договора еднострочно, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не осъществи доставката в срока по настоящия договор;

5.5. Да развали договора еднострочно, ако доставката не отговаря на техническите спецификации на Възложителя.

5.6. Да заплаща определената цена по размер, начин и срок, уговорени между страните в договора.

5.7. Възложителя може да заяви и закупи допълнителни количества артикули от описаните видове в Ценовата му оферта, по единичните цени (в лева без ДДС) посочени от Изпълнителя в

ценовата му оферта, както и да замени и/или закупи при възникнала необходимост артикули – извън ценовата оферта, от търговските обекти на Изпълнителя с посочения от него следен 4/четири/ % отстъпка, като не надвишава финансия ресурс по сключния договор.

## VI.ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

6.1. Приемането на доставката се извършва с приемателно-предавателен протокол, подписан от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

## VII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

7.1. При забавено предаване на доставката по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5 % от договореното възнаграждение с ДДС за всеки просочен ден, но не повече от 10 % от общата стойност.

7.2. При неизпълнение на клауза извън случаите по чл. 7.1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯт дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 3% от стойността на този договор, определена при сключването му.

7.3. Изплащането на неустойки и обезщетения по този договор не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи по общия ред.

7.5. При претърпени вреди във връзка с неизпълнението на задължения по този договор, виновната страна дължи на изправната съответното обезщетение.

## VIII. ПРЕКРАТИВАНЕ НА ДОГОВОРА

8.1. Договорът се прекратява:

1. В случаите посочени в ЗОП.

2. С изпълнението му.

3. При изтичане на срока.

4. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

5. С развалянето му по реда на чл. 87 от Закона за задълженията и договорите.

8.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯт може да развали договора еднострочно, с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предизвестие, ако в хода на изпълнението стане явно, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯт няма да извърши доставката с нужното качество и в дадения срок. В този случай на заплащане подлежат само тези работи, които са извършени качествено и могат да бъдат полезни на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯт може да прекрати договора с писмено уведомяване до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

## IX . ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

9. За неурядени с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България.

10. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните, свързани с изпълнението на обществената поръчка. Това правило не се прилага по отношение на задължителната информация, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ следва да представи на Агенцията по обществени поръчки и да публикува в Профил на купувача, съобразно реда, предвиден в ЗОП.

11.. Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

**12.** Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

(1) За Възложителя: ТП „ДГС Шумен” гр. Шумен, ул. „Петра” №1, ет. 5 тел: (05351) 2280, e-mail: [dgs.shumen @dpshumen.bg](mailto:dgs.shumen@dpshumen.bg)

(2) За Изпълнителя: „Антасстрой” ООД гр. Велики Преслав, ул. „Николай Петрини” №13В, моб. 0897411911, e-mail: [antasstroy@abv.bg](mailto:antasstroy@abv.bg)

**Настоящия договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.**

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ :1/подпис и печат/  
(инж. Младен Манев -директор ТП)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:/подпис и печат/  
(Андрей Аврамов - управител)

2./подпис/  
(по чл. 59 от ЗЛЛД– р-л счетоводен отдел ТП)